

2026年度

(令和8年度)

# 外国人留学生 募集要項

メディア学部  
応用生物学部  
コンピュータサイエンス学部  
工 学 部  
デザイン学部



東京工科大学

# 目 次

	ページ
東京工科大学の基本理念	1
東京工科大学のアドミッションポリシー	1
1 募集人員	1
2 入試日程	2
3 選抜方法	2
4 出願資格	2
5 出願条件	3
6 出願手続	3
7 入学検定料	4
8 受験票	5
9 受験に際しての注意	5
10 合格発表	6
11 学費等納入金及び納入方法（2026年度入学者）	6
12 入学手続	7
試験場案内図 八王子キャンパス	8
試験場案内図 蒲田キャンパス	9

## スカラーシップ制度

本学では、“実学主義”の教育を通して社会で活躍できる前途有為な人材を育成するために、スカラーシップ制度を実施しています。

特に成績優秀と認められた各学部の入学者1名に次のとおり授与します。

支給額 (1名につき)	メディア学部 年額 73万円 応用生物学部 年額 78万円 コンピュータサイエンス学部 年額 73万円 工学部 年額 78万円 デザイン学部 年額 78万円
支給期間	4年間（返還の義務はありません）

### [支給についての注意]

- 入学を許可された学生に対して、上記の額を学生本人に支給します。
- 授業料減免ではありませんので、スカラーシップを支給されている学生も、授業料は所定の額を納入していただきます。
- 入学後、積極的に学修や学内での活動に取り組むことを期待します。  
学力不振等の場合は支給を停止する場合があります。

### [スカラーシップ合格者の発表]

スカラーシップ合格者には、「スカラ合格」と記載された選考結果通知（合格通知）が届きます。

### 私費外国人留学生授業料減免制度

経済的に学業の継続が困難な留学生には、入学後の学内成績評価（GPA）により、授業料年額の15%または30%の減免をします。詳細は、入学後に説明会を行います。

# 東京工科大学の基本理念

**基本理念** 生活の質の向上、技術の発展と持続可能な社会に貢献する人材を育成する

## 基本理念を実現するための具体的理念

1. 実社会に役立つ専門の学理と技術の教育
2. 国際的な教養、豊かな人間性、高い倫理性と創造性の教育
3. 先端的研究を介した教育とその研究成果の社会還元
4. 理想的な教育と研究を行うための理想的な環境整備

これらの理念に基づく教育の目的は、国際的な教養、実学に基づく専門能力、コミュニケーション能力、論理的な思考力、分析・評価能力、問題解決力を身につけた世界に通用する人材を育成し、産業界や社会に貢献することです。

## 東京工科大学のアドミッションポリシー（入学者受入の方針）

本学の建学の理念及び志望する学部・学科（専攻）の教育研究上の目的を理解し、  
本学の教育研究に強い関心を持ち、下記のような志を持った学生を受け入れる。

- ① 各専門分野の学修と研究に強い意欲を持って挑み、各専門分野に関連した産業分野での活躍を目指す人
- ② 国際的な教養と豊かな人間性を育み、持続可能な社会の実現に貢献する意欲がある人

各学部・学科・専攻のアドミッションポリシーは、本学 Web サイトでご確認ください。  
<https://www.teu.ac.jp/gaiyou/policy/index.html>



## 1 募集人員

学 部	学科・専攻	募集人員
メディア学部	メディア学科	10名
応用生物学部	応用生物学科	10名
コンピュータサイエンス学部	コンピュータサイエンス学科 先進情報専攻	7名
	コンピュータサイエンス学科 社会情報専攻	3名
工 学 部	機械工学科	若干名
	電気電子工学科	若干名
	応用化学科	若干名
デザイン学部	デザイン学科	若干名

## 2 入試日程

学 部	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
メディア学部 応用生物学部 コンピュータサイエンス学部 工 学 部 デザイン学部	2025 年 9 月 29 日 (月)～ 10 月 3 日 (金) (締切日消印有効) ●インターネットによる 出願はできません。	2025 年 11 月 29 日 (土) 11 月 30 日 (日) 学部が指定する いずれか 1 日	2025 年 12 月 8 日 (月)	〈第 1 次手続〉 2026 年 1 月 9 日 (金) 〈第 2 次手続〉 2026 年 2 月 16 日 (月)

## 3 選抜方法

書類審査、独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」のうち、本学が指定する下記科目 (2025 年 6 月に受験したものの) の成績及び面接試験の結果を総合して選抜します。

### (1) 本学が指定する「日本留学試験」の科目 (出題言語は日本語による)

メディア学部 デザイン学部	日本語、総合科目または数学 (コース 1、コース 2 どちらでも可)
応用生物学部 コンピュータサイエンス学部 工 学 部	日本語、数学 (コース 1、コース 2 どちらでも可)

### 〈「日本留学試験」に関する問い合わせ先〉

独立行政法人 日本学生支援機構 留学生事業部 留学試験課  
TEL.03-6407-7457 <https://www.jasso.go.jp/>

### (2) 面接試験 (口頭試問)

試験開始時刻：10 時 30 分

試験開始時刻は、受験番号によって 10 時 30 分以降の時刻を指定する場合があります。  
受験票を確認し、指定された試験開始時刻の 30 分前までに集合してください。

### (3) 試験場

〈メディア学部、応用生物学部、コンピュータサイエンス学部、工学部〉

東京工科大学 八王子キャンパス 〒192-0982 東京都八王子市片倉町 1404-1

〈デザイン学部〉

東京工科大学 蒲田キャンパス 〒144-8535 東京都大田区西蒲田 5-23-22

試験場までの交通機関を事前に確認し、試験に遅れることのないよう注意してください。(P 8、P 9 参照)

## 4 出願資格

次の各項すべてに該当する者。

- (1) 日本国籍を有しない者で、「出入国管理及び難民認定法」に定められる「留学」の在留資格を有する者または「短期滞在」の査証を有する者。
- (2) 次の (A)～(F) のいずれかに該当する者。
  - (A) 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したものと及び 2026 年 3 月 31 日までにこれらに該当する見込みのもの。
  - (B) スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者。
  - (C) ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者。
  - (D) フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者。
  - (E) グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル (GCEA レベル) 資格又はインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル (インターナショナル A レベル) 資格を有する者。
  - (F) 欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパアン・バカロレア資格を有する者。
- (3) 独立行政法人 日本学生支援機構が 2025 年 6 月に実施した「日本留学試験」において本学が指定する試験科目を受験した者。

## 5 出願条件

本学では、出願時に、日本国内にいる保証人が必要です。

保証人は原則として東京または東京周辺に居住し、保証書（本学所定用紙）記載事項について保証能力を有する方としています。（学生、短期滞在者は保証人として認めません）

ただし、日本国内に保証人がいない場合は、母国の保護者をその代わりとすることができます。

※保証書記載事項：在学中、学則を守らせること。身元を保証し、留学に要する費用の一切を保証すること。大学に迷惑をかけること。

## 6 出願手続

### (1) 出願書類

本学所定用紙は、インターネットに接続できるパソコンとプリンターを用意し、本学 Web サイトにアクセス  
 ●入試・入学案内●出願書類ダウンロード●外国人留学生募集から「志願票」「保証書」「入学検定料振込票」  
 「出願書類送付用宛名ラベル」を印刷してください。

●外国人留学生募集は、インターネットによる出願はできません。

出 願 書 類 等	摘 要
① 志 願 票 (本学所定用紙)	本人が記入してください。次ページの「(2) 志願票記入上の注意」参照
② 保 証 書 (本学所定用紙)	本学所定の保証書に保証人の署名捺印をもらってください。 保証人は原則として東京または東京近辺に居住し、保証書記載の事項について保証能力を有する方であること。また、緊急連絡する場合があるので、確実に連絡がとれるようにしてください。(学生、短期滞在者は保証人として認めません)
③ 卒業(見込)証明書(原本)	高等学校および最終出身学校の成績証明書と卒業証明書または卒業見込証明書を提出してください。(日本語または英語で作成されたもの)日本語または英語で作成されたものが提出できない場合は原本と大使館等の証明がある日本語の翻訳を提出してください。(もしくは出身の日本語学校等にて作成した日本語の翻訳に学校長印が押印されたものを提出してください。)
④ 成績証明書(原本)	* 自国の教育制度における高等学校までの教育課程年限が12年に満たない者で、日本の大学に入学するための準備教育課程を修了した者(修了見込みの者を含む)は、その修了証明書(修了見込証明書)も提出してください。
⑤ 日本語学校・専門学校等の成績証明書および出席証明書	日本国内の日本語学校・専門学校等に在籍している者または在籍していた者のみ提出してください。(出願時から3か月以内に発行されたもの)
⑥ 住 民 票	在留資格「留学」と記載されたもの。 「短期滞在」の査証を有する者、または日本国外から出願する者はパスポートの写し(記載事項のあるページすべて)を提出してください。
⑦ 日本留学試験の成績確認書	志願票に記入した日本留学試験の受験番号が記載されたもの。(ない場合は受験票の写し)
⑧ 写 真	1枚、志願票に貼付して提出してください。 縦4cm×横3cm(カラー撮影)、上半身、正面脱帽、無背景、最近3か月以内に撮影したもの。写真の裏に氏名を記入してください。 なお、受験票と入学手続書類(合格した場合)にも同じ写真が必要になりますので、あらかじめ同一の写真を用意してください。
⑨ 入学検定料振込票 (本学所定用紙)	必要事項を記入のうえ、振り込みの際に発行される「ご利用明細票」(コピー可)を貼り付けてください。
⑩ 出願書類送付用宛名ラベル	必要事項を記入のうえ、出願書類を封入した市販の角2封筒に貼り付けてください。

## (2) 志願票記入上の注意

以下の注意事項をよく読み、本人が記入してください。

- (1) 日本語で記入してください。
- (2) 記入は楷書またはローマ字体を用いてください。
- (3) 数字はアラビア数字（1、2…）を用いてください。
- (4) 年号はすべて西暦とします。
- (5) 固有名詞はすべて正式な名称とし、一切省略しないでください。
- (6) ※印の欄には記入しないでください。

## (3) 出願に際しての注意

- (1) 出願資格を満たしていること。
- (2) 出願書類の卒業（見込）証明書、成績証明書は日本語または英語で作成されたものを提出してください。  
**なお、最終出身学校が大学や専門学校であっても、高等学校の卒業証明書、成績証明書は必要ですので、あわせて提出してください。**
- (3) 証明書はすべて3か月以内に発行されたものを提出してください。
- (4) 出願書類が不備の場合には受理できないことがありますので十分注意してください。
- (5) 出願書類①～⑨は、市販の角2封筒（A4サイズの用紙が折らずに入るサイズ）に入れ、宛名面には、必要事項を記入した⑩「出願書類送付用宛名ラベル」を貼付してください。  
必ず、「速達の簡易書留」で出願期間内（締切日消印有効）に郵便局の窓口から（日本国外の場合は航空便にて）郵送してください。  
インターネットによる出願および本学への持ち込みによる出願はできません。郵送の状況は、本学ではお答えできません。日本郵便の追跡サービスで確認してください。
- (6) 出願書類及び入学検定料は、一切返還しません。
- (7) 出願後は、志願学部（学科・専攻）を変更できません。
- (8) 出願手続きに関する問い合わせは志願者本人が行ってください。
- (9) 出願にあたり個別の入学資格審査を必要とする者は、2025年8月29日（金）までに入試・アドミッションオフィスセンター（TEL.042-637-2011）へ申請してください。
- (10) 病気や負傷、心身の障がい等（補聴器、人工内耳、拡大鏡等の器具を使用する場合も含む）により受験及び修学に際し、特別な配慮が必要な方は、「受験・修学上の配慮申請書」（本学所定用紙）を記入の上、2025年8月29日（金）までに入試・アドミッションオフィスセンターへ申請してください。この申請は、受験・修学上の合理的配慮を行うために確認するもので、合否判定及び出願可否に影響するものではありません。また、申請締め切り後に配慮が必要な事由が発生した場合は、すみやかに入試・アドミッションオフィスセンターへ連絡してください。  
「受験・修学上の配慮申請書」は本学 Web サイト（<https://www.teu.ac.jp/>）から印刷できます。

## (4) 出願書類の送付先

〒192-0982 東京都八王子市片倉町1404-1 東京工科大学 入試・アドミッションオフィスセンター  
※印刷した「出願書類送付用宛名ラベル」をご利用ください。

## 7 入学検定料

**33,000円**（振込手数料はご負担ください）

国内の金融機関のATMから志願者本人名義で振り込み、ご利用明細票（コピー可）を入学検定料振込票の [ ] に貼り付けてください。

※ご利用明細票に取引後の口座残高が表示されている場合は、その部分が見えないように加工（ペンで塗りつぶす、付箋で隠す等）してからコピーしてください。

※志願者本人名義でなく保護者名義等で振り込んだ場合は、入金確認の都合上、入試・アドミッションオフィスセンター（TEL.042-637-2011）まで連絡してください。

※海外からの送金は受け付けません。海外在住者が出願を希望する場合は、必ず入試・アドミッションオフィスセンターへ電話して指示を受けてください。

**振込先：** 次の3つの振込先いずれも可です。  
三菱UFJ銀行 八王子支店 普通 1001202  
三井住友銀行 八王子支店 普通 5485649  
りそな銀行 八王子支店 普通 0275770

**受取人：** ガク カタ ヤギガク エントウ キヨ コウ カ ダイガク  
(学) 片柳学園東京工科大学

**依頼人：** K10\_志願者の姓\_志願者の名  
で入力してください（\_は空白）  
(例) 志願者の姓名が工科太郎さんの場合、  
K10\_コウカ\_タロウ と入力します。  
K10 は外国人留学生募集の志願者であることを表す本学独自のコードです。

## 8 受験票

受験票は、志願票の現住所宛てに郵送します。2025年11月26日（水）までに届かない場合は、入試・アドミッションオフィスセンター（TEL.042-637-2011）まで連絡してください。

ただし、現住所が日本国外の場合は郵送せず、電子メールで受験票のスキャンデータを送付します。受験票の原本は試験当日、試験場の受付で渡しますので、受験票に貼る写真を持参してください。

(1) 受験票には下記事項が印字されています。

**受験票 (A)：受験番号、志願学科・専攻、氏名、フリガナ、性別、試験日、試験場、試験開始時刻**

**受験票 (B)：受験番号、志願学科・専攻、合格発表日**

出願票の記載内容に旧字体等が含まれる場合、代替文字を使用することがあります。また、ローマ数字（Ⅰ、Ⅱ…）は、アラビア数字（1、2…）に変換されます。いずれの場合も、受験票はそのまま使用できます。

(2) **受験票 (A) に顔写真（志願票と同一のもの）を貼付し、試験当日に持参してください。**

大きさは縦4cm×横3cm（カラー撮影）。上半身、正面脱帽、最近3か月以内に撮影のもの。

(3) 受験票の表示内容に漏れや誤りがある場合、その他不明な点がある場合は、入試・アドミッションオフィスセンター（TEL.042-637-2011）まで連絡してください。

## 9 受験に際しての注意

本学からの電子メールを受信できるよう、アドレス @stf.teu.ac.jp および @edu.teu.ac.jp の受信を許可してください。

八王子キャンパスでの受験者には、受験票発送と同時期に電子メールで「試験会場、スクールバス等についてのご案内」（PDF形式）を送付しますので、必ず確認してください。その電子メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられていないか確認してから、入試・アドミッションオフィスセンター（TEL.042-637-2011）まで連絡してください。

### 【試験前日までの注意事項】

- (1) あらかじめ試験場までの交通手段・交通所要時間等を確認しておいてください。
- (2) 宿泊が必要な場合、手配は各自で行ってください。
- (3) 都合により、受験を取りやめる場合は、入試・アドミッションオフィスセンター（TEL.042-637-2011）まで連絡してください。

### 【試験当日の注意事項】

- (1) **受験票を持参し、試験場内では常に携帯してください。** 忘れた場合や紛失した場合は、ただちに試験場内の受付へ申し出てください。
- (2) 試験前に、出席確認や必要事項の説明等がありますので、受験票に記載された**試験開始時刻の30分前までに**入室するようにしてください。
- (3) 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- (4) **試験時間中ならびに面接待機中は携帯電話等の電子機器類の使用を認めません。** 必ずアラームの設定を解除し電源を切って、かばん等にしまってください。時計としての使用も認めません。
- (5) 駅前等で物品販売、チラシ等の配布、その他勧誘等が行われていることがありますが、これらは本学とは一切関係がありませんので、ご注意ください。万一トラブルが生じて責任は負いかねます。
- (6) 試験場までの交通手段は公共交通機関を利用してください。

## 10 合格発表

選考結果通知は、受験者全員（欠席者を除く）宛てに速達の簡易書留にて郵送します。合格発表当日に発送しますので、翌日または翌々日の到着となります。電話・電子メール等で合否のお問い合わせをいただいても、一切お答えしません。

### 【合否照会ページについて】

補助的な手段としてインターネット（スマートフォン・パソコンからの閲覧）による合否照会を行います。

### 合否照会方法

本学 Web サイトから「合否照会ページ」へアクセスし、ガイダンスに従い操作を行ってください。

※合否照会ページは、合格発表日の 11:00 からご利用いただけます。

※合格発表直後は、表示が遅くなる場合がありますので、その場合は少し時間をおいてから再度アクセスしてください。

※操作方法等のお問い合わせには、一切応じられません。

## 11 学費等納入金及び納入方法（2026 年度入学者）

### (1) 学費等納入金

メディア学部 コンピュータサイエンス学部

単位：円

費 目		1 年目		2 年目		3 年目		4 年目	
		前期 (入学時)	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
学費	入 学 金	250,000							
	授 業 料	683,000	683,000	698,000	698,000	716,000	716,000	734,000	734,000
諸 会 費	課 外 活 動 費	14,000							
	同 窓 会 費	6,000							
	学 生 教 育 研 究 災 害 傷 害 保 険 料	3,300							
合 計		956,300	683,000	698,000	698,000	716,000	716,000	734,000	734,000

応用生物学部 工学部

単位：円

費 目		1 年目		2 年目		3 年目		4 年目	
		前 期 (入学時)	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
学費	入 学 金	250,000							
	授 業 料	703,000	703,000	718,000	718,000	736,000	736,000	754,000	754,000
諸 会 費	課 外 活 動 費	14,000							
	同 窓 会 費	6,000							
	学 生 教 育 研 究 災 害 傷 害 保 険 料	3,300							
合 計		976,300	703,000	718,000	718,000	736,000	736,000	754,000	754,000

費 目		1 年目		2 年目		3 年目		4 年目	
		前期 (入学手続時)	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
学 費	入 学 金	250,000							
	授 業 料	780,000	780,000	795,000	795,000	810,000	810,000	825,000	825,000
諸 会 費	課 外 活 動 費	14,000							
	同 窓 会 費	6,000							
	学 生 教 育 研 究 災 害 傷 害 保 険 料	3,300							
合 計		1,053,300	780,000	795,000	795,000	810,000	810,000	825,000	825,000

※寄附金または学校債の願いは一切しておりません。

※授業料は、分納（前期・後期）で納入していただきます。

※施設設備費等は授業料に含まれています。

※入学後に教材や教科書等の費用が別途かかります。

※実験・実習費等は、授業料に含まれています。ただし、実験・実習に関わる交通費、宿泊費等の諸経費は実費負担となります。

※授業や学生生活においてノートパソコンが必携となります。そのために本学特別仕様のノートパソコンを学内で推奨販売します。このノートパソコンの仕様や金額等の詳細については、3月上旬にお知らせします。

※入学と同時に、在学生は同窓会会則第6条に基づき同窓会準会員となります。同窓会終身会費は40,000円で、入学時に終身会費の一部（6,000円）を納めていただきます。

## (2) 納入方法及び期限

入学手続時納入金は、次のA、Bいずれかの方法で納入してください。

A：入学手続時納入金の合計金額を2026年1月9日（金）までに納入する。

B：「入学金」のみを2026年1月9日（金）までに納入し、それ以外の授業料、諸会費については2026年2月16日（月）までに納入する。

- 必ず期限日までに本学へ着金するように納入してください。
- 期限日までに振込手続をされていても、本学に未着金の場合は手続完了とはなりません。
- 入学手続期間経過後の入学手続はどのような事情があっても一切認めません。

## 12 入学手続

入学手続についての詳細は合格者宛てに郵送（選考結果とは別便）にてお知らせします。

入学手続書類の提出及び学費等納入金の振り込みを所定の期限までに完了しない場合は、入学が許可されませんのでご注意ください。

### (1) 入学手続に必要な書類

- ①「誓約書」（本学所定用紙）
  - ②「学生証用カード作成依頼書」  
所定欄に顔写真（志願票と同一のもの）を貼付してください。卒業まで学生証の写真として使用します。
  - ③出願資格となる学校の「卒業証明書」（出願時に「卒業見込証明書」を提出した者のみ）
  - ④「個人情報の取扱いに関する同意書」（本学所定用紙）
- ※「住民票」（出願時に提出できなかった者のみ）

### (2) 入学辞退による授業料等の返還について

入学手続完了後、事情により入学を辞退する者は、授業料等返還手続を行ってください。

返還手続完了後、学費等納入金のうち、入学金を除く授業料・課外活動費・同窓会費・学生教育研究災害傷害保険料を返還します。

返還手続についての詳細は、合格者宛てに郵送する「入学手続等について」に記載してあります。

### 入学前準備教育について

東京工科大学では、外国人留学生試験による合格者を対象に入学前準備教育を実施します。

これは、入学前に必要な基礎を学習し、入学後の授業に対する理解をより深めるための導入教育として実施するものです。実施内容・実施期間等の詳細は、合格者にお知らせします。なお、この入学前準備教育に十分な取り組みがみられない場合は、入学を取り消すことがあります。

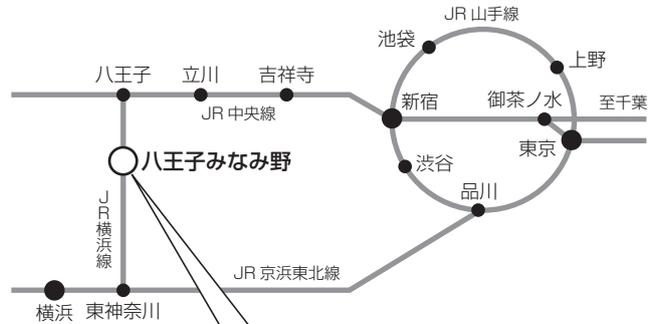
**試験場案内図** 試験室等は、試験当日に案内板に掲示します。

# 八王子キャンパス (入試・アドミッションオフィスセンター)

〒192-0982 東京都八王子市片倉町1404-1  
TEL.042-637-2011

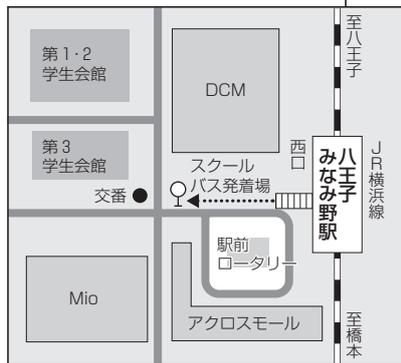
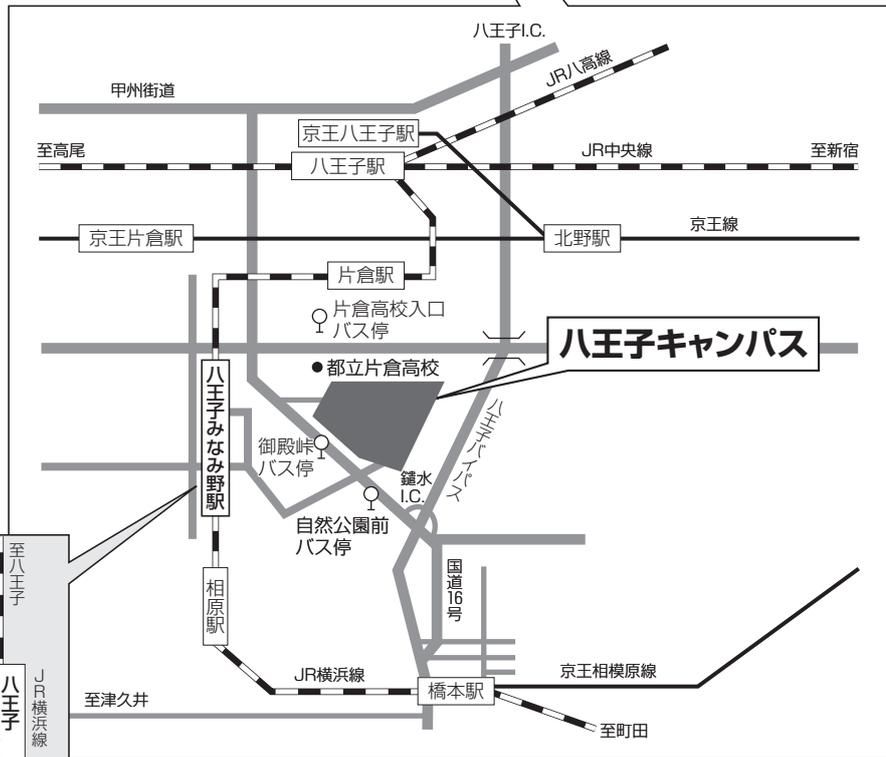
## ■JR横浜線「八王子みなみ野」駅 西口からスクールバス約12分

JR横浜線「八王子みなみ野」駅西口からスクールバス(無料)をご利用ください。  
試験当日、試験時間に合わせて運行しますが、混雑も予想されますので、時間に余裕を持ってお越しください。  
JR八王子駅からの受験生用スクールバスの運行はありません。



### 主要駅から八王子みなみ野駅までの所要時間

- 東京駅から約65分  
JR中央線・東京駅→  
JR横浜線・八王子駅→  
八王子みなみ野駅
- 新宿駅から約50分  
JR中央線・新宿駅→  
JR横浜線・八王子駅→  
八王子みなみ野駅
- 横浜駅から約45分  
JR京浜東北線・横浜駅→  
JR横浜線・東神奈川駅→  
八王子みなみ野駅



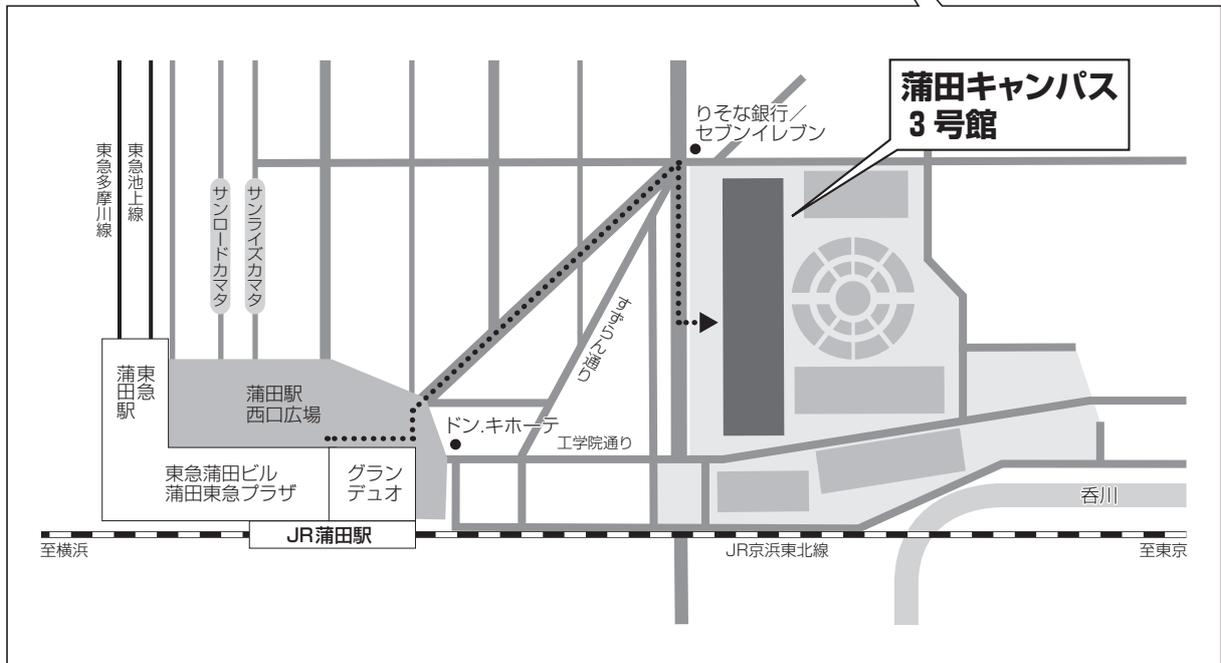
# 蒲田キャンパス

〒144-8535 東京都大田区西蒲田 5-23-22  
TEL.03-6424-2111 (代表)

■ JR京浜東北線・東急池上線・  
東急多摩川線「蒲田」駅西口から徒歩2分

### 主要駅から蒲田駅までの所要時間

- 東京駅から約20分  
JR京浜東北線・東京駅→蒲田駅
- 横浜駅から約20分  
JR京浜東北線・横浜駅→蒲田駅



**お問い合わせ先** ※受験票到着後にお問い合わせの際は、お手元に受験番号をご用意ください。

### ◎入試内容、出願資格、受験について

入試・アドミッションオフィスセンター（八王子キャンパス）

TEL. **042-637-2011** 〈受付時間〉土・日・祝日を除く 10:00～17:00

### ◎入学手続きについて

学務課（八王子キャンパス）

- メディア学部
- コンピュータサイエンス学部
- 応用生物学部
- 工学部

TEL. **042-637-2114** 〈受付時間〉土・日・祝日を除く 10:00～17:00

学務課（蒲田キャンパス）

- デザイン学部

TEL. **03-6424-2115** 〈受付時間〉土・日・祝日を除く 10:00～17:00

#### 〈入学者選抜によって取得した個人情報の取扱いについて〉

東京工科大学の入学者選抜において、本学が取得した個人情報は、以下の目的に利用させていただきます。  
・入学者選抜に関わる業務

※一部業務を第三者に委託することがありますが、その際も上記目的の範囲内で利用します。入学者選抜に関する書類への個人情報の記入は、上記目的の利用に同意の上、行ってください。

**東京工科大学**

**入試・アドミッションオフィスセンター**

〒192-0982 東京都八王子市片倉町 1404-1

TEL. 042-637-2011 土・日・祝日を除く 10:00～17:00

URL <https://www.teu.ac.jp/>